**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Floridablanca 30 de junio de 2021

Señor:
**LEONARDO ANDRÉS NUÑEZ GARCÍA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2196881 del 2021
Cordinador programas titulados
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

**Referencia:** No 2196881 DEL 2021

JUAN PABLO LÓPEZ MANCILLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. N° 91.079.571 de San Gil, Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta millones novecientos cincuenta mil pesos mcte ($40.950.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop ii b) pagos iguales mensuales por valor de tres millones novecientos mil pesos mcte ($3.900.000) cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato d) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de ahorros N° 24510425443 del Banco Caja Social, cuyo titular es EL CONTRATISTA

**Plazo:** Será hasta el 15 de Diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| *Contratar la prestación de servicios personales como tutor virtual para orientar formación virtual en las áreas de confecciones que imparte el Centro a los aprendices que se tienen previsto como oferta educativa* |

**CLÁUSULA**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique. | Interactuar de forma virtual con los aprendices en exposiciones referentes a las energías renovables para que de esta forma interactúen y adquieran conocimientos de una forma de aprendizaje más dinámica. | PANTALLAZO Interactuar de forma virtual con los aprendices en exposiciones referentes a las energías renovables para que de esta forma interactúen y adquieran conocimientos de una forma de aprendizaje más dinámica. |
| 2 | Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado. | Asistir puntualmente al ambiente de formación virtual,<br>en condición de instructor. | Pantallazo en Asistir puntualmente al ambiente de formación virtual,<br>en condición de instructor. |
| 3 | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral. | Acompañamiento en la construcción de programa en Excel para apoyo de material de trabajo laboral | Pantallazo acompañamiento en la construcción de programa en Excel para apoyo de material de trabajo laboral |
| 4 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. | Desarrollar habilidades en los sofwares para que puedan debatir sofre los resultados y las mejores opciones. | Pantallazo Desarrollar habilidades en los sofwares para que puedan debatir sofre los resultados y las mejores opciones. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los Aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos). | Aplicar cuestionarios y evaluar resultados en los procesos de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en las guías. | Pantallazo Aplicar cuestionarios y evaluar resultados en los procesos de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en las guías. |
| 6 | Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. | Desarrollo investigativo de lñas energias renovables, donde los aprendices identifican las diferentes tecnologias renobables tales como energia eolica, mareomotriz, solar, geotermica y biomasa. | PANTALLAZO, Desarrollo investigativo de lñas energias renovables, donde los aprendices identifican las diferentes tecnologias renobables tales como energia eolica, mareomotriz, solar, geotermica y biomasa. |
| 7 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. | Pantallazo, COMITÉ DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO-comité regular-seguimiento del proceso formativo | Pantallazo, COMITÉ DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO-comité regular-seguimiento del proceso formativo |
| 8 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices. | esión en Línea mett para guiar en el en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices ficha 2292885 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS | Pantallazo, Sesión en Línea mett para guiar en el en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices ficha 2292885 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS |
| 9 | Documentar en la plataforma LMS, los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de | Material drive para el desarrollo de exposiciones y evaluaciones de los aprendices los cuales llevan sus guias de trabajo | Pantallazo Material drive para el desarrollo de exposiciones y evaluaciones de los aprendices los cuales llevan sus guias de trabajo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular). | | |
| 10 | Evidenciar dominio tecnológico en el área específica de la formación, así como en las herramientas y aplicativos disponibles y dispuestos para la ejecución de la Formación Profesional Integral. | Se explico software en Excel donde se perfecciona el uso y calculo de sistemas solares con inyección a la red | Pantallazo Se explico software en Excel donde se perfecciona el uso y calculo de sistemas solares con inyección a la red. |
| 11 | Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este. | Pantallazo Se muestra resultados de por parte de los aprendices en el desarrollo de proyectos de SISTEMAS DE ENERGIAS RENOVABLES | Pantallazo Se muestra resultados de por parte de los aprendices en el desarrollo de proyectos de SISTEMAS DE ENERGIAS RENOVABLES |
| 12 | Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral. | Carpete drive con informes, exposiciones y evidencias de las actividades trabajadas durante el curso | Pantallazo Carpete drive con informes, exposiciones y evidencias de las actividades trabajadas durante el curso |
| 13 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro de Formación. | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación ya que se trabaja en aulas virtuales | No aplica |
| 14 | Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional Integral en su especialidad. | Implementación de software expert para facilitar y optimizar el calculo de sistemas solares fotovoltaicos | Pantallazo, Implementación de software expert para facilitar y optimizar el calculo de sistemas solares fotovoltaicos |
| 15 | Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar | Aun no se dan de juicios evaluativo referentes a la ficha 2292885 ya que se encuentra en formación | Pantallazo, Aun no se dan de juicios evaluativo referentes a la ficha 2292885 ya que se encuentra en formación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | | |
| 16 | El Coordinador Académico, le podrá designar como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la FPI, ya sea por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas, que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje. | Apoyo en la programación y herramientas referentes a la ficha 2292885 | Pantallazo,Apoyo en la programación y herramientas referentes a la ficha 2292885 |
| 17 | Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica. | Formación y apoyo a las fichas - 2298097 | Pantallazo Formación y apoyo a las fichas 2298097 |
| 18 | Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de la caducidad administrativa. | Pago de la seguridad social y ARL mes de abril | Pantallazo Pago de la seguridad social y ARLmes de mayo |
| 19 | Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: *Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal, necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. *Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. *Participar en las actividades de | Se tienen las medidas pertinentes para el desarrollo de las actividaes virtuales implementando el curso de seguridad y salud en el trabajo | Pantallazo, Se tienen las medidas pertinentes para el desarrollo de las actividaes virtuales implementando el curso de seguridad y salud en el trabajo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. *Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. *Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato. *Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3° del artículo 2° de la Ley 1562 de 2012, la entidad o institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista. | | |
| 20 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación | No aplica ya que la formación se da en aulas virtuales |
| 21 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Desarrollo de informe mensual, asistencia a reuniones solicitadas por el coordinador, envio de requerimientos para alternancia para cursos complementarios | Pantallazo Desarrollo de informe mensual, asistencia a reuniones solicitadas por el coordinador, envio de requerimientos para alternancia para cursos complementarios |
| 22 | Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de | Cuenta de cobro para el mes de junio de 2021 | Pantallazo Cuenta de cobro para el mes de junio de 2021 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | manera extemporanea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro. | | |
| 23 | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento. | En el mes no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta Obligación | No aplica |
| 24 | Ser respetuoso y honesto, en el cumplimiento de los objetivos y requisitos establecidos en el contrato. | Se atiende a los compañeros de trabajo y aprences con respeto, haciendo un ambiente virtual muy agradable para el trabajo en equipo | Correos institucional SENA, meet, teams |
| 25 | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | Se trabaja con gran empeño y sentido de pertenencia para llevar a cabo el cumplimiento del contrato | Meet, software, evidencias, puntualida y respeto |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9420456318 , de aportes en linea de mayo de 2021 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

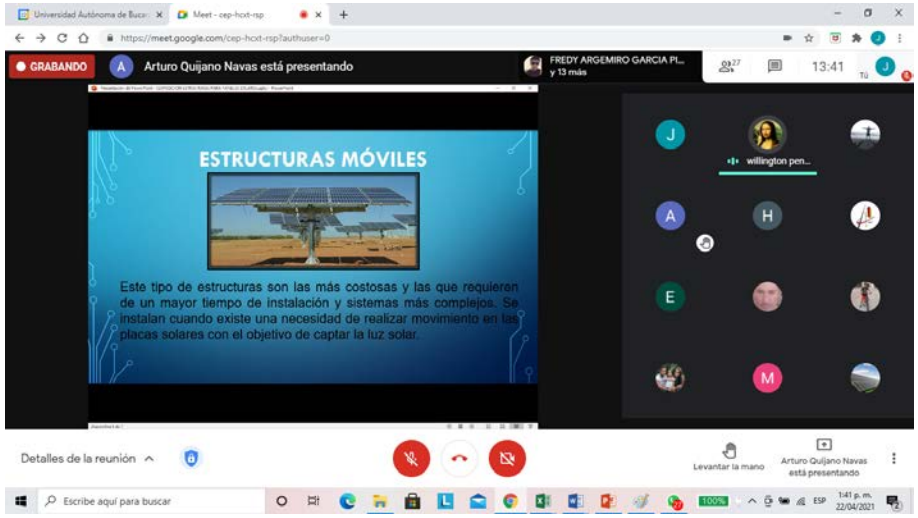
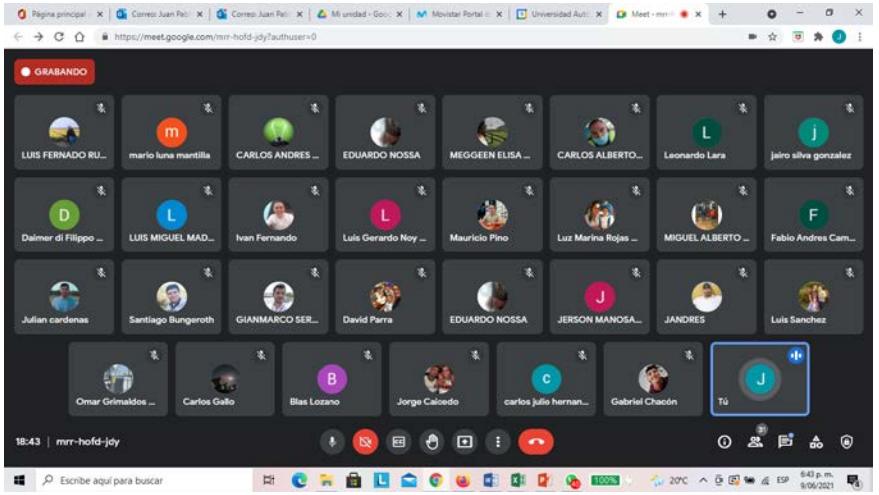


**Firma**
**JUAN PABLO LÓPEZ MANCILLA**
**Contratista**
**C.C. No. 91079571**

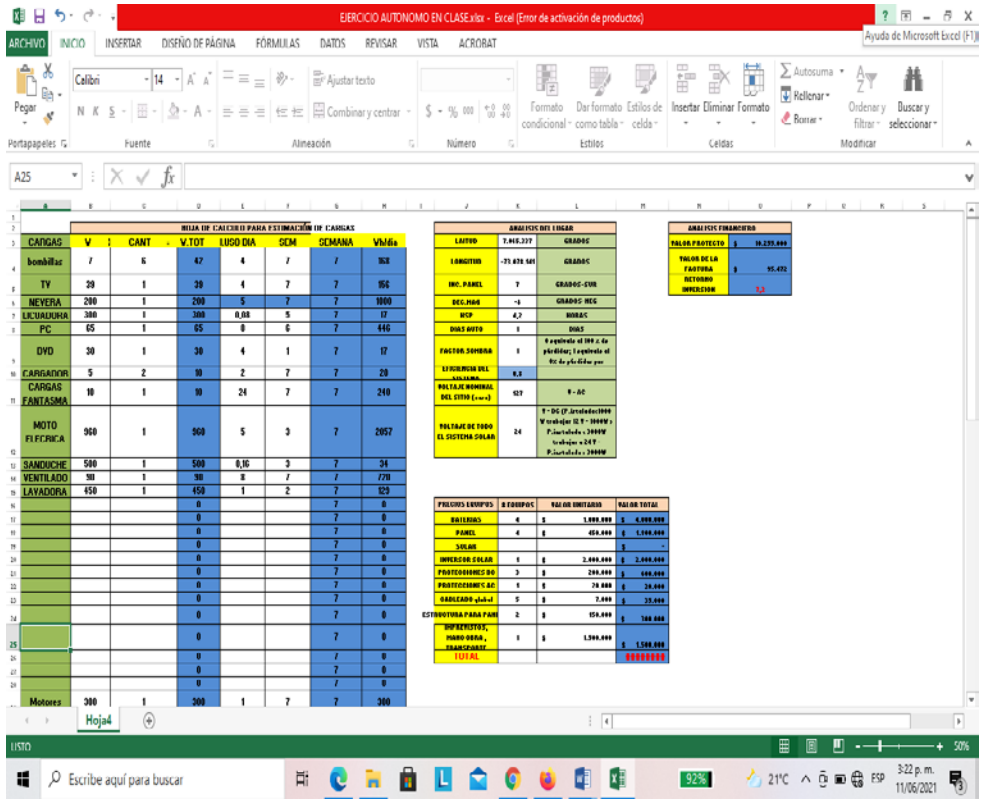
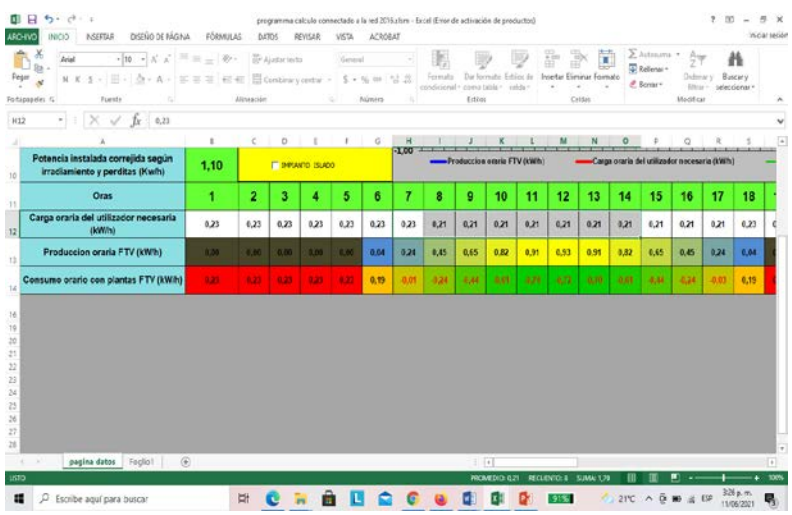
Recibí a satisfacción:

**Firma**
**LEONARDO ANDRÉS NUÑEZ GARCÍA**
**Supervisor Contrato N° 2196881 del 2021**
**Coordinador de Formacion titulada**

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

| | |
|---|---|
| 1. PANTALLAZO Interactuar de forma virtual con los aprendices en exposiciones referentes a las energías renovables para que de esta forma interactúen y adquieran conocimientos de una forma de aprendizaje más dinámica. | 2. Pantallazo en Asistir puntualmente al ambiente de formación virtual, en condición de instructor<br><br>https://drive.google.com/file/d/1TpcvSQ1YECLNWnXI5E6aLCFbT6onSm2q/view?usp=sharing |
|  |  |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

| 3. Pantallazo acompañamiento en la construcción de programa en Excel para apoyo de material de trabajo laboral | 4. Pantallazo Desarrollar habilidades en los sofwares para que puedan debatir sofre los resultados y las mejores opciones. |
|---|---|
|  | • http://www.magnetic-declination.com/#<br>• https://www.monsolar.com/calculadora-secciones-cables<br>• https://power.larc.nasa.gov/data-access-viewer/<br> |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

5. Pantallazo Aplicar cuestionarios y evaluar resultados en los procesos de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en las guías.

https://drive.google.com/drive/folders/1knP3QOB9CMRxaw6sXF_jCRwbz59gOW99?usp=sharing

**EVIDENCIA #2**

**Entregado por: Alvaro Gabriel Chacón Figueroa**

**Entregado a: Juan Pablo López Mancilla**

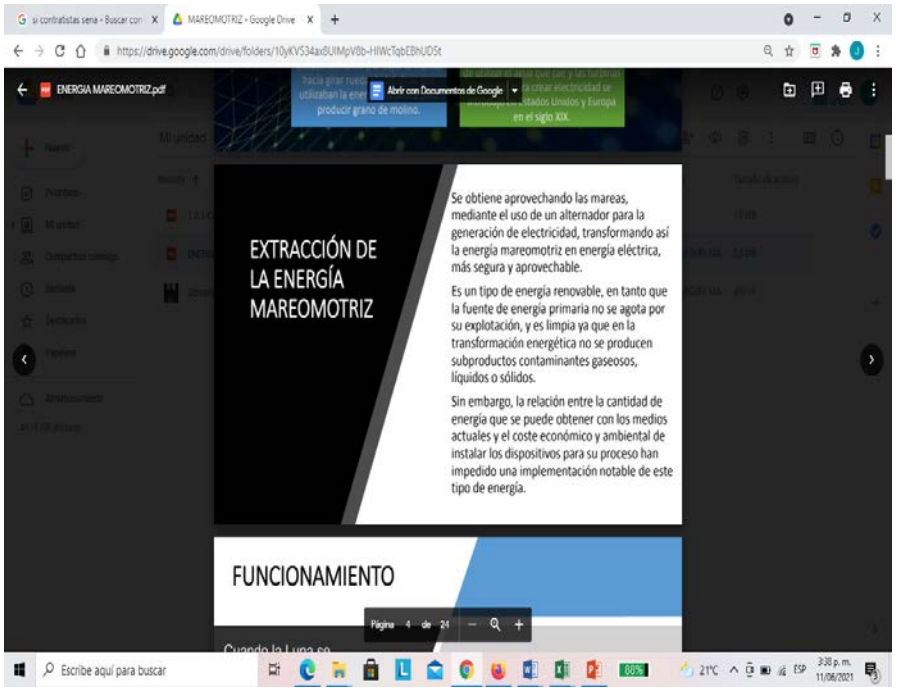
**EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ESENCIALES PARA EL MONTAJE DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO**

1. **SEGURIDAD**

| Lugar o región anatómica | Elemento de protección Personal | Riesgo en función de la actividad realizada. |
|---|---|---|
| ✓ Cabeza | a. Casco dieléctrico | a. Golpe contra, o por algo, proyección de materiales o salpicaduras, además, riesgo de descarga eléctrica (Cascos Clase G hasta 2200V, clase E hasta 20000V). |
| ✓ Ojos y Cara | a. Anteojos y gafas de protección facial.<br>b. Protector Facial | a. Riesgo de proyección de partículas o líquidos<br>b. Para protección de ojos y cara, así como en caso de proyección de chispas, metal incandescente y exposición a alta temperatura. |
| ✓ Extremidades superiores | a. Guantes dieléctricos.<br>b. Guantes contra agentes mecánicos. | a. Protección contra descargas eléctricas para alta tensión.<br>b. Para protección contra corte, abrasión o perforación, que pueden producir lesiones contra las manos. |
| ✓ Extremidades inferiores | a. Botas de seguridad con protección dieléctrica. | a. Protección contra golpes, machacamientos, resbalones, etc., además de protección contra descargas eléctricas. |
| ✓ Otros | a. Equipo de protección | a. Para prevenir lesiones producto |

6. PANTALLAZO, Desarrollo investigativo de lñas energias renovables, donde los aprendices identifican las diferentes tecnologias renobables tales como energia eolica, mareomotriz, solar, geotermica y biomasa.

https://drive.google.com/file/d/1H9SLBU0isirWBArkNtkBzz54OBsckb1e/view?usp=sharing

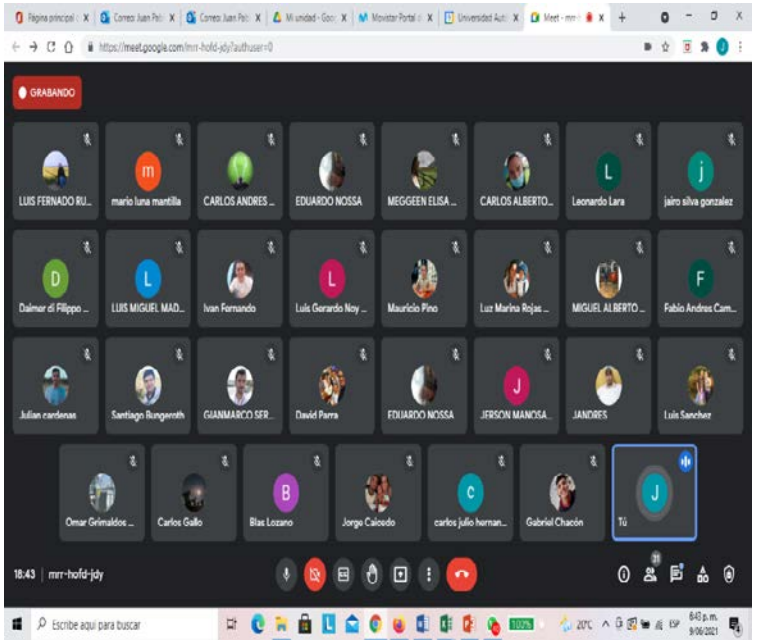


# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

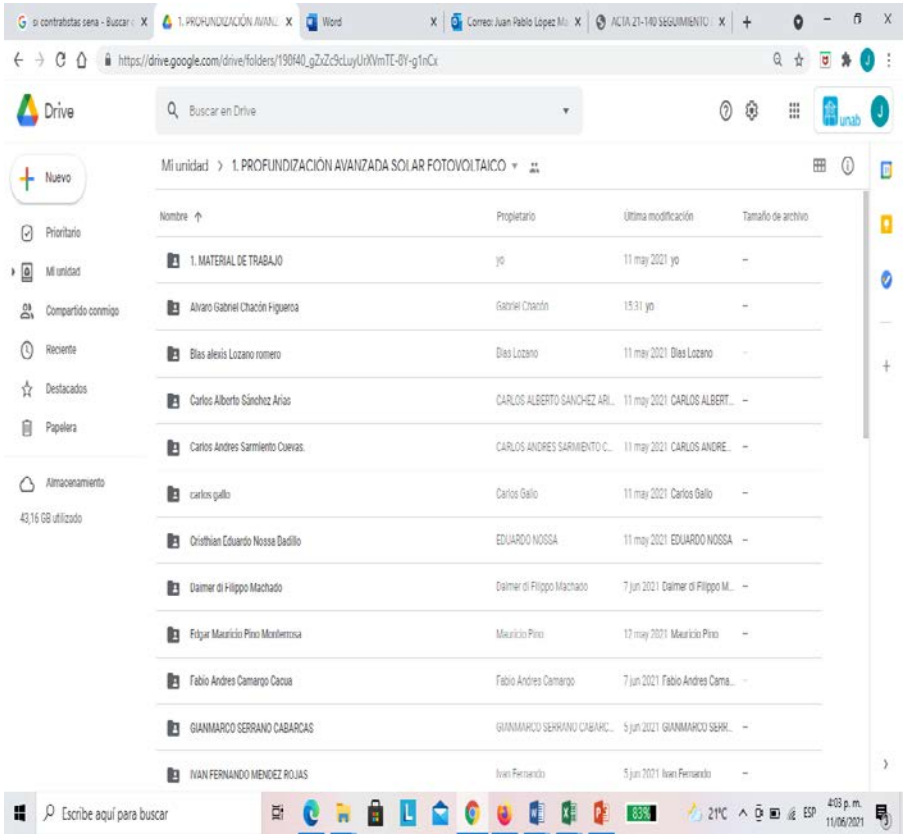
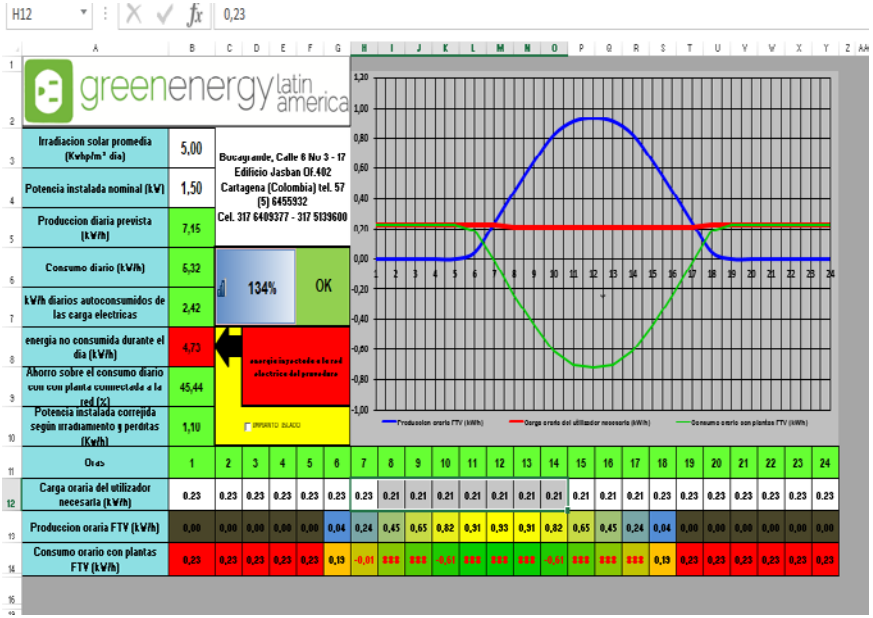
7. Pantallazo, COMITÉ DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO-comité regular-seguimiento del proceso formativo

| ACTA No. 21-140 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>**COMITÉ DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO-comité regular-seguimiento del proceso formativo** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Floridablanca 01/06/2021 | **HORA INICIO:**<br>5:00 p.m. | **HORA FIN:**<br>6:00 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>Comité realizado a través de la plataforma colaborativa Microsoft Teams | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Regional Santander, Centro Industrial del Diseño y la Manufactura | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Verificación del quórum.<br>2. **Exposición del caso a tratar:** comité de seguimiento del proceso formativo de la ficha **2292885** del **PROGRAMA PROFUNDIZACIÓN TÉCNICA MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTÁICOS**<br>3. Identificación de Competencias o Resultados de aprendizaje pendientes por Desarrollar o evaluar a toda la ficha.<br>4. **Identificación de aprendices que tengan casos académicos o disciplinarios y que deban ser llamados en este comité a rendir descargos**<br>5. Reconocimiento de aprendices sobresalientes en la formación<br>6. Conclusiones<br>7. Anexos | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>Realizar comité de seguimiento del proceso formativo de ficha **2292885** del **PROGRAMA PROFUNDIZACIÓN TÉCNICA MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTÁICOS, con** el fin de revisar el porcentaje de avance del programa conforme a la planeación pedagógica y revisión de compromisos de actas anteriores; de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento del Aprendiz SENA adoptado mediante Acuerdo 00007 de 2012. | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| 1. **Verificación del quórum.**<br>El Coordinador Académico del Centro realiza verificación del quórum encontrando los | | |

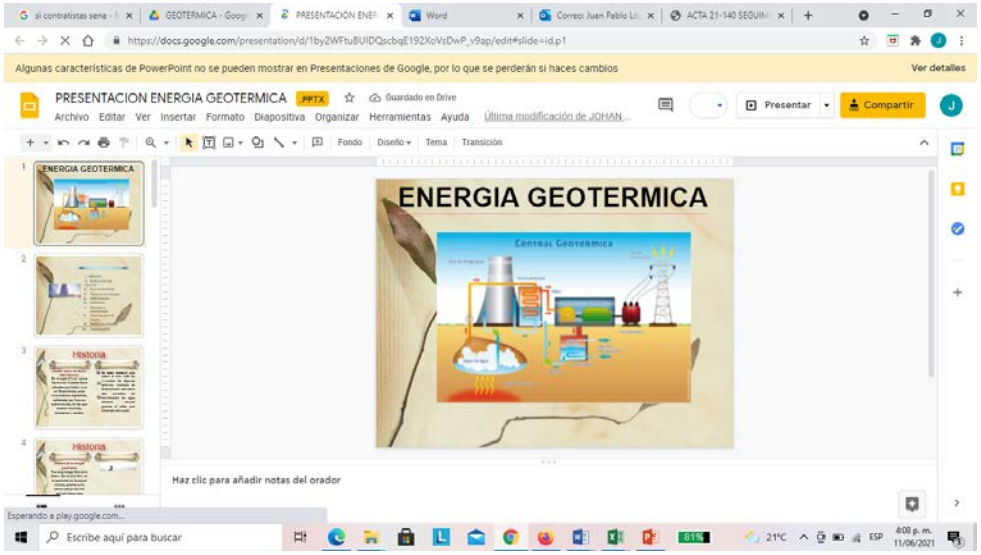
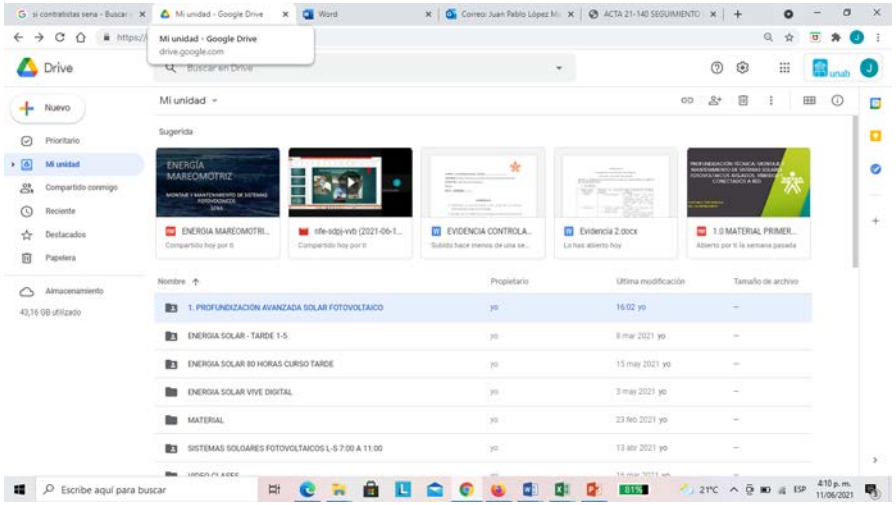
8. Pantallazo, Sesión en Línea mett para guiar en el en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices ficha 2292885 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS



# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

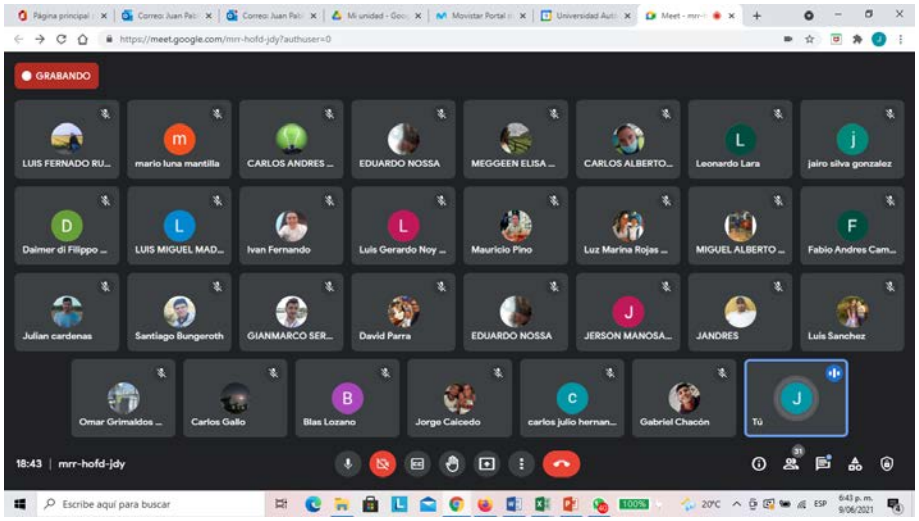
| | |
|---|---|
| 9. Pantallazo Material drive para el desarrollo de exposiciones y evaluaciones de los aprendices los cuales llevan sus guías de trabajo<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/198f40_gZxZc9cLuyUrXVmTE-8Y-g1nCx?usp=sharing<br><br> | 10. Pantallazo Se explicó software en Excel donde se perfecciona el uso y cálculo de sistemas solares con inyección a la red.<br><br> |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

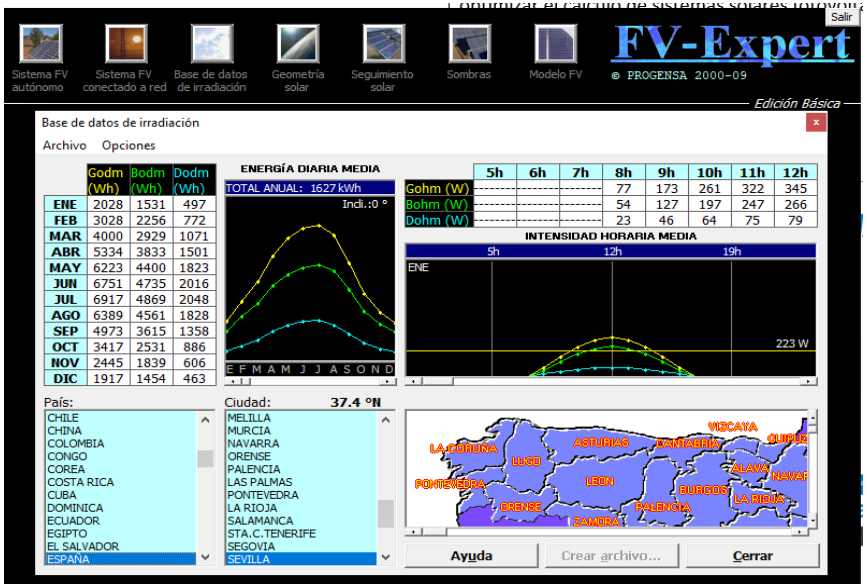
| | |
|---|---|
| 11. Pantallazo Se muestra resultados de por parte de los aprendices en el desarrollo de proyectos de SISTEMAS DE ENERGIAS RENOVABLES<br><br>https://drive.google.com/file/d/1by2WFtuBUIDQscbqE192XoVsDwP_v9ap/view?usp=sharing<br><br> | 12. Carpete drive con informes, exposiciones y evidencias de las actividades trabajadas durante el curso<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/198f40_gZxZc9cLuyUrXVmTE-8Y-g1nCx?usp=sharing<br><br> |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

13. No aplica por impartirse formación remota




14. Pantallazo, Implementación de software expert para facilitar y optimizar el calculo de sistemas solares fotovoltaicos

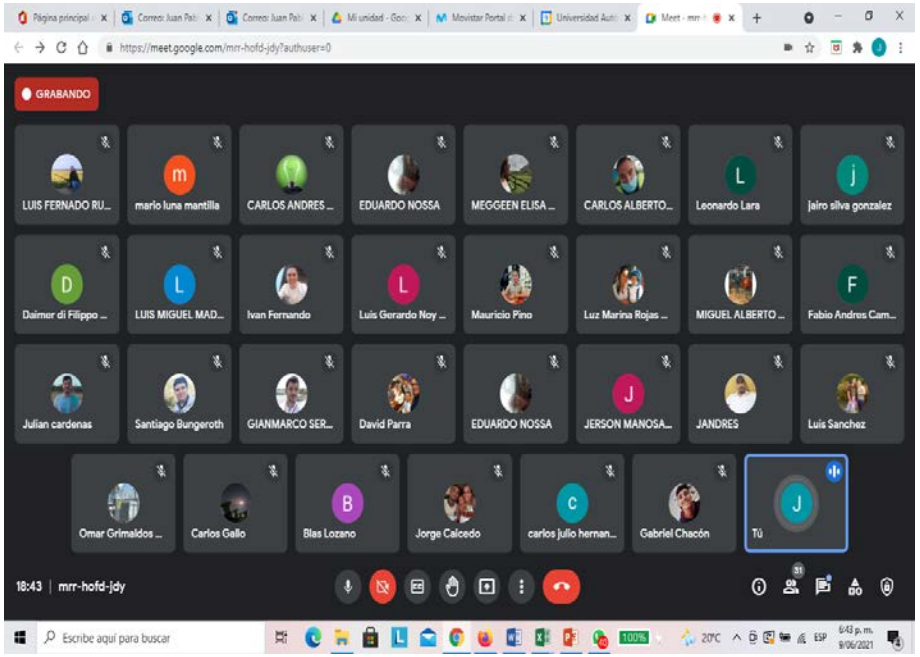



| | Godm (Wh) | Bodm (Wh) | Dodm (Wh) |
|---|---|---|---|
| ENE | 2028 | 1531 | 497 |
| FEB | 3028 | 2256 | 772 |
| MAR | 4000 | 2929 | 1071 |
| ABR | 5334 | 3833 | 1501 |
| MAY | 6223 | 4400 | 1823 |
| JUN | 6751 | 4735 | 2016 |
| JUL | 6917 | 4869 | 2048 |
| AGO | 6389 | 4561 | 1828 |
| SEP | 4973 | 3615 | 1358 |
| OCT | 3417 | 2531 | 886 |
| NOV | 2445 | 1839 | 606 |
| DIC | 1917 | 1454 | 463 |

| | 5h | 6h | 7h | 8h | 9h | 10h | 11h | 12h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Gohm (W) | | | | 77 | 173 | 261 | 322 | 345 |
| Bohm (W) | | | | 54 | 127 | 197 | 247 | 266 |
| Dohm (W) | | | | 23 | 46 | 64 | 75 | 79 |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

15. Pantallazo, Aun no se dan de juicios evaluativo referentes a la ficha 2292885 ya que se encuentra en formación




16. Pantallazo, Apoyo en la programación y herramientas referentes a la ficha 2292885

| EQUIPO | CANTIDAD | POTENCIA (W) | CORRIENTE(A) | VOLTAJE (V) |
|---|---|---|---|---|
| CONTROLADOR PWM | 3 | 30 | 12/24 | |
| INVERSOR OFF - GRID | 3 | 500 ó 1000 | | 24 |
| INVERSOR ON - GRID | 2 | 1500 ó 2000 | | |
| MICROINVERSOR ON - GRID | | 500 ó 1000 | | |
| CABLE SOLAE ROJO | 20 M | | | |
| CABLE SOLAE NEGRO | 20 M | | | |
| CONECTORES MC4 MACHO | | 30 | | |
| CONECTORES MC4 HEMBRA | | 30 | | |
| PONCHADORA | 2 | | | |
| PINZA VOLTIAMPERIMETRICA | 2 | | | |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

17. Pantallazo Formación y apoyo a la ficha 2298208

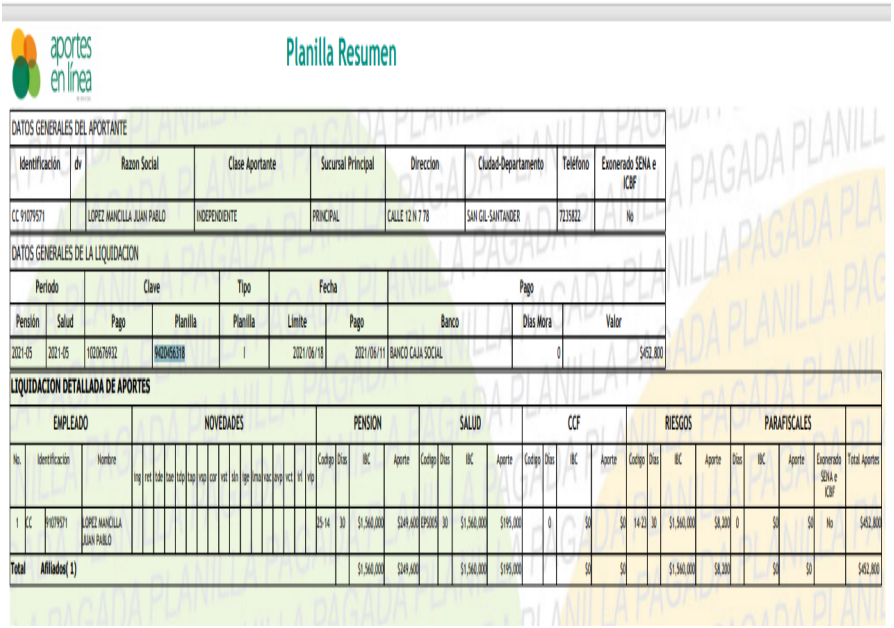
## Datos de la Búsqueda

**Debe seleccionar almenos un filtro.**

Lista

- 2067392-INSTALACION DE REDES DE COMPUTADORES .
- 2141329-CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES
- 2234745-CONSTRUCCION DE ESTRUCTURAS EN CONCRETO
- 2298097-DISEÑO Y MONTAJE DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS BASICOS
- 2298208-DISEÑO Y MONTAJE DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS BASICOS

18. Pantallazo Pago de la seguridad social y ARL mes de mayo



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 91079571 | | LOPEZ MANCILLA JUAN PABLO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 12 N 7 78 | SAN GIL-SANTANDER | 7215822 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

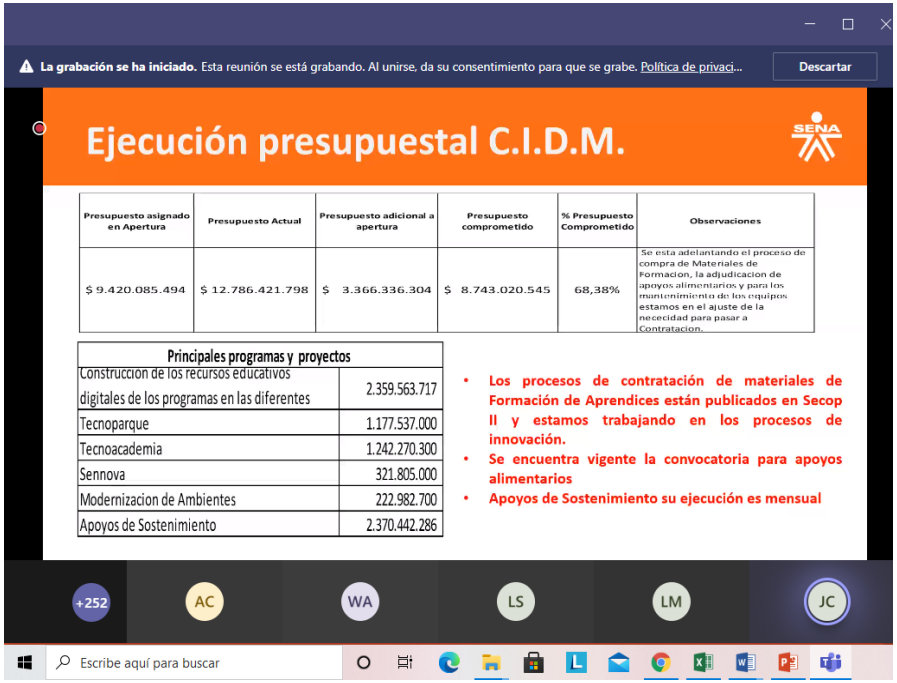
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-05 | 2021-05 | 1022679932 | [illegible] | I | 2021/06/18 | 2021/06/11 | BANCO CAJA SOCIAL | 0 | $452,800 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| 1 | CC 91079571 | LOPEZ MANCILLA JUAN PABLO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 30 | $1,560,000 | $249,600 | EPS026 | 30 | $1,560,000 | $195,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-21 | 30 | $1,560,000 | $8,200 | 0 | $0 | $0 | No | $452,800 |
| Total | Afiliados( 1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,560,000 | $249,600 | | | $1,560,000 | $195,000 | | | $0 | $0 | | | $1,560,000 | $8,200 | | $0 | $0 | | |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

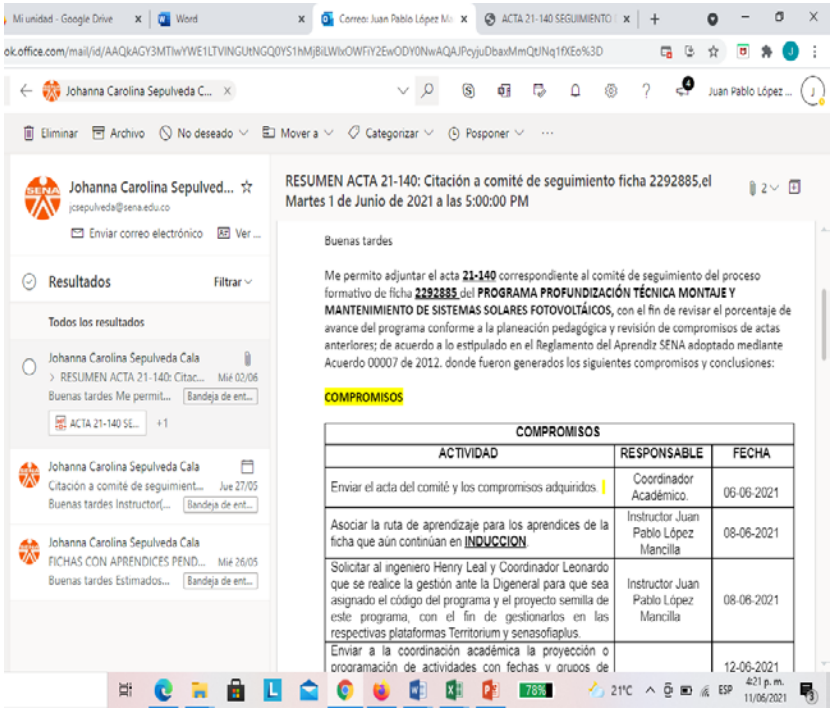
| | |
|---|---|
| 19. Pantallazo Se tienen las medidas pertinentes para el desarrollo de las actividades virtuales implementando el curso de seguridad y salud en el trabajo | 21. Pantallazo Desarrollo de informe mensual, asistencia a reuniones solicitadas por el coordinador, envio de requerimientos para alternancia para cursos complementarios |




| Presupuesto asignado en Apertura | Presupuesto Actual | Presupuesto adicional a apertura | Presupuesto comprometido | % Presupuesto Comprometido | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| $ 9.420.085.494 | $ 12.786.421.798 | $ 3.366.336.304 | $ 8.743.020.545 | 68,38% | Se esta adelantando el proceso de compra de Materiales de Formacion, la adjudicacion de apoyos alimentarios y para los mantenimiento de los equipos estamos en el ajuste de la necesidad para pasar a Contratacion. |

| Principales programas y proyectos | |
|---|---|
| Construccion de los recursos educativos digitales de los programas en las diferentes | 2.359.563.717 |
| Tecnoparque | 1.177.537.000 |
| Tecnoacademia | 1.242.270.300 |
| Sennova | 321.805.000 |
| Modernizacion de Ambientes | 222.982.700 |
| Apoyos de Sostenimiento | 2.370.442.286 |

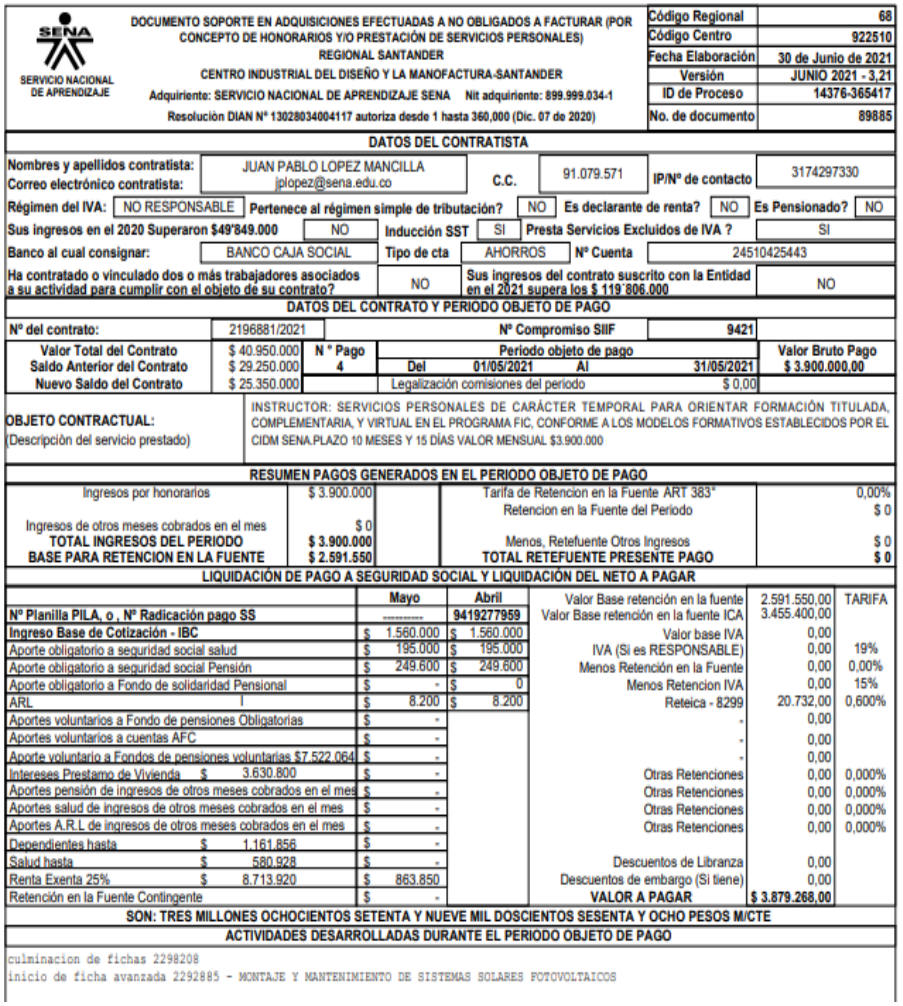
- **Los procesos de contratación de materiales de Formación de Aprendices están publicados en Secop II y estamos trabajando en los procesos de innovación.**
- **Se encuentra vigente la convocatoria para apoyos alimentarios**
- **Apoyos de Sostenimiento su ejecución es mensual**




| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
| Enviar el acta del comité y los compromisos adquiridos. | Coordinador Académico. | 06-06-2021 |
| Asociar la ruta de aprendizaje para los aprendices de la ficha que aún continúan en INDUCCION. | Instructor Juan Pablo López Mancilla | 08-06-2021 |
| Solicitar al ingeniero Henry Leal y Coordinador Leonardo que se realice la gestión ante la Digeneral para que sea asignado el código del programa y el proyecto semilla de este programa, con el fin de gestionarlos en las respectivas plataformas Territorium y senasofiaplus. | Instructor Juan Pablo López Mancilla | 08-06-2021 |
| Enviar a la coordinación académica la proyección o programación de actividades con fechas y grupos de | | 12-06-2021 |

# JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA- EVIDENCIAS JUNIO DE 2021

22. Pantallazo Cuenta de cobro para el mes de junio del 2021



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)**
REGIONAL SANTANDER
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANOFACTURA-SANTANDER
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN N° 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

| | |
|---|---|
| Código Regional | 68 |
| Código Centro | 922510 |
| Fecha Elaboración | 30 de Junio de 2021 |
| Versión | JUNIO 2021 - 3,21 |
| ID de Proceso | 14376-365417 |
| No. de documento | 89885 |

**DATOS DEL CONTRATISTA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista: | JUAN PABLO LOPEZ MANCILLA jplopez@sena.edu.co | C.C. | 91.079.571 | IP/N° de contacto | 3174297330 |
| Régimen del IVA: | NO RESPONSABLE | Pertenece al régimen simple de tributación? | NO | Es declarante de renta? | NO |
| Es Pensionado? | NO | | | | |
| Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000 | NO | Inducción SST | SI | Presta Servicios Excluidos de IVA ? | SI |
| Banco al cual consignar: | BANCO CAJA SOCIAL | Tipo de cta | AHORROS | N° Cuenta | 24510425443 |
| Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? | NO | Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119'806.000 | | | NO |

**DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° del contrato: | 2196881/2021 | | N° Compromiso SIIF | 9421 | |
| Valor Total del Contrato | $ 40.950.000 | N ° Pago | Periodo objeto de pago | | Valor Bruto Pago |
| Saldo Anterior del Contrato | $ 29.250.000 | 4 | Del 01/05/2021 | Al 31/05/2021 | $ 3.900.000,00 |
| Nuevo Saldo del Contrato | $ 25.350.000 | | Legalización comisiones del periodo | $ 0,00 | |

**OBJETO CONTRACTUAL:** (Descripción del servicio prestado)
INSTRUCTOR: SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA, Y VIRTUAL EN EL PROGRAMA FIC, CONFORME A LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CIDM SENA.PLAZO 10 MESES Y 15 DÍAS VALOR MENSUAL $3.900.000

**RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 3.900.000 | Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383° | | 0,00% |
| | | Retencion en la Fuente del Periodo | | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | | |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 3.900.000** | Menos, Retefuente Otros Ingresos | | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 2.591.550** | **TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO** | | **$ 0** |

**LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR**

| | Mayo | Abril | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS | ---------- | 9419277959 | Valor Base retención en la fuente | 2.591.550,00 | TARIFA |
| Ingreso Base de Cotización - IBC | $ 1.560.000 | $ 1.560.000 | Valor Base retención en la fuente ICA | 3.455.400,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | $ 195.000 | $ 195.000 | Valor base IVA | 0,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | $ 249.600 | $ 249.600 | IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | $ - | $ 0 | Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| ARL | $ 8.200 | $ 8.200 | Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | $ - | | Reteica - 8299 | 20.732,00 | 0,600% |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC | $ - | | - | 0,00 | |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064 | $ - | | - | 0,00 | |
| Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800 | $ - | | - | 0,00 | |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Dependientes hasta $ 1.161.856 | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Salud hasta $ 580.928 | $ - | | Descuentos de Libranza | 0,00 | |
| Renta Exenta 25% $ 8.713.920 | $ 863.850 | | Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| Retención en la Fuente Contingente | $ - | | **VALOR A PAGAR** | **$ 3.879.268,00** | |

**SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO**

culminacion de fichas 2298208
inicio de ficha avanzada 2292885 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

23.